

RECAPITULATIF des CHOSES à FAIRE

QUAND	OÙ	QUOI	COMMENT <i>(Fiche d'aide http://ec-orleans-tours.fr/1-OA-SOLFEGE.html)</i>	POURQUOI
Juillet - Août	AGATE	La préparation de la base Elèves 2022/2023 a été faite (orientations, création des nouveaux élèves, radiation des anciens, constitution et composition des classes) ainsi que la clôture administrative de 2021/2022.	Onglet Divers	Préparer la nouvelle année scolaire.
Août	ONDE	Tester la connexion avec la clé OTP		Éviter les mauvaises surprises à la rentrée
Août	ANGE	Tester la connexion	Onglet ANGE 1D Fiche 1	Éviter les mauvaises surprises à la rentrée
Août	Gabriel	Vérifier et actualiser la fiche de l'Etb	Onglet GABRIEL	Mise à jour de l'annuaire national
Août	AGATE	Actualiser les fiches Elèves Générer un export vers ONDE (SANS L'ENVOYER) repérer les erreurs et les corriger		Repérer les erreurs et les corriger avant la rentrée
Août	ANGE	Menu Etablissement : vérifier et enregistrer la fiche (les 3 onglets)	Onglet ANGE 1D Fiche 3	La fiche de l'Etb doit être enregistrée au moins 1 seule dans l'année scolaire pour remonter correctement dans les autres applications
Août	AGATE	Faire un transfert des Elèves vers ANGE 1D	Onglet ANGE 1D Fiche 4	Pour avoir sur ANGE 1D les élèves (même si pas la base n'est pas encore complète) et les classes (pour l'installation des enseignants)
Août	ANGE 1D	Menu Enseignants : Fermer l'affectation des enseignants qui ont quitté l'Etb avec une date de fin d'affectation au 31/08/2022, et un motif de départ (retraite, mutation...) .	Onglet ANGE 1D Fiche 8	Pour permettre à l'Etb d'accueil d'installer l'enseignant dans son Etb
Août	ANGE 1D	Menu Enseignants : Actualiser les fiches des enseignants. Installer les nouveaux (date de début d'affectation au 01/09/2022). Pour chaque fiche : - Modifier et enregistrer les infos perso et pro (même si pas de modif) - Actualiser le ou les services (relier l'enseignant à sa classe).	Onglet ANGE 1D Fiches 6, 7 et 8	Le 1er onglet onglet de chaque fiche doit être enregistré au moins 1 fois dans l'année (même si pas de modif) pour que la fiche remonte correctement dans les autres applications. Le 2ème onglet : installer l'enseignant dans son Etb (affectation) et dans sa classe (service)
Août	ANGE 1D	Menu Enseignants : imprimer les fiches des enseignants et les distribuer à la pré-rentrée pour relecture et corrections éventuelles. Faire ensuite les modifications dans ANGE 1D		Mise à jour des fiches enseignant et RCPD
du 29 au 31 Août	EXCEL	Compléter le tableau pour calculer le nbre de divisions par niveau	Onglet ANGE 1D	
	ANGE 1D	Menu Flash , recopier les données du tableau Excel. Enregistrer SANS VALIDER	Onglet ANGE 1D Fiche 2	Pour s'avancer et avoir juste un clic à faire le jour de la rentrée
2 Sept.	ANGE1D	Menu Flash , corriger éventuellement les effectifs. Enregistrer et VALIDER le flash de rentrée	Onglet ANGE 1D Fiche 2	

RECAPITULATIF des CHOSES à FAIRE

QUAND	OÙ	QUOI	COMMENT <i>(Fiche d'aide http://ec-orleans-tours.fr/1-OA-SOLFEGE.html)</i>	POURQUOI
à partir du 5 Sept. et avant le 15 Sept. et <u>autant de fois que nécessaire</u>	AGATE	Faire un export vers ONDE et l'enregistrer sur votre poste		
	ONDE	Déposer le fichier sur ONDE Le LENDEMAIN, consulter le rapport d'importation sur ONDE et refaire si besoin un nouvel import pour corriger les éventuelles erreurs.	Sur ONDE Tableau de bord	
	AGATE ONDE ANGE 1D	A chaque import sur ONDE, penser à faire un transfert vers ANGE1D. Ainsi les effectifs seront les mêmes sur ANGE 1D et sur ONDE.	Onglet ANGE 1D Fiche 4	
Pour le 15 Sept	ONDE	Tous les élèves sont intégrés dans ONDE, répartis dans une classe et ont un INE	Sur ONDE Tableau de bord	
du 15 au 19 Sept. minuit	ONDE	CALCULER et VALIDER le constat des effectifs	Onglet Divers	
A la même date qu'ONDE	ANGE 1D	Menu Validation de l'Enquête lourde : valider les effectifs (<i>tableau de gauche</i>)		Pour avoir les mêmes effectifs validés sur ONDE et ANGE 1D
Septembre	ANGE	Menu Etablissement (en bas des infos générales) : recensement des personnels		le Chef d'Etablissement coordinateur renseigne ces infos pour l'ensemble des établissements dépendant de l'OGEC
Avant le 30 Sept	ANGE 1D	Toutes les fiches des enseignants sont actualisées et non bloquantes. Onglet Validation de l'Enquête lourde : il n'y a pas d'écart entre la dotation et la consommation, vous pouvez donc valider la partie Moyens (<i>tableau de droite</i>) de l'Enquête lourde.	Onglet ANGE1D Fiche 11	